Приложение

к приказу Управления образования

№ 121-ОД от 28.04.2017

**И Н Ф О Р М А Ц И Я**

о проведении конкурса на замещение должности заведующего

муниципального дошкольного образовательного учреждения городского округа Реутов и/или на включение в кадровый резерв Управления образования для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений

 1. Управление образования Администрации города Реутов Московской области в связи с введением в эксплуатацию здания нового детского сада объявляет конкурс на замещение должности заведующего муниципального дошкольного образовательного учреждения, расположенного по адресу: г. Реутов, ул. Реутовских ополченцев, д.12 и/или на включение в кадровый резерв Управления образования для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

 2. К участникам конкурса на замещение должности заведующего муниципального дошкольного образовательного учреждения городского округа Реутов и/или к претендентам на включение в кадровый резерв предъявляются следующие требования:

высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

 3. Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

 а) личное заявление на имя начальника Управления образования;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по прилагаемой форме с
приложением фотографии (размер 3\*4);

в) копию паспорта или заменяющего его документа;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, переподготовку, повышение квалификации, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) медицинскую книжку;

е) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и(или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

ж) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

з) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе
по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) копии документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих
призыву на военную службу;

к) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

л) мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя образовательной организации;

м) программу развития образовательного учреждения, которая должна содержать следующие разделы:

- информационно-аналитическую справку об опыте административной работы в образовательной организации;

 - цель и задачи Программы (образ будущего состояния образовательной организации);

 - описание ожидаемых результатов реализации Программы, их количественные и качественные показатели;

 - план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательной организации с учетом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические);

 - приложения к Программе (при необходимости).

 Копии документов представляются одновременно с подлинниками для проверки достоверности сведений, содержащихся в документах.

 Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии.

 4. В конкурсах на замещение указанных вакантных должностей государственной гражданской службы имеют право принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование.

 Участники конкурса должны знать: Конституцию Российской Федерации, приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

 5. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности руководителя образовательной организации. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии
с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Московской области.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня и личностных качеств кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям к должностям руководителя муниципальной образовательной организации.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, переподготовке, повышении квалификации, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

7. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих
на заседании. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 дней со дня его завершения. Информация
о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте города Реутов.

 8. Документы кандидатов на включение в кадровый резерв, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве, после чего подлежат уничтожению. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

 9. Начало приема документов для участия в конкурсе  **28 апреля 2017 года.**

 10. Окончание приема документов для участия в конкурсе **28 мая 2017 года.**

11. Все кандидаты, участвующие в конкурсе и не имеющие квалификации по должности «руководитель», должны пройти аттестацию на соответствие занимаемой должности, которая пройдет **в 10 часов** **26 мая 2017 года,** с целью допуска к конкурсу на замещение должности заведующего муниципального дошкольного образовательного учреждения городского округа Реутов.

 12. Заседание конкурсной комиссии для решения о допуске/не допуске кандидатов к прохождению конкурсных процедур и о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса состоится **30 мая 2017 года**.

 13. Прием документов осуществляется по адресу: 143966, Московская область, г.Реутов, ул.Кирова, д.5 , Управление образования, каб. №10.

 Телефон для справок: 8(495)528-63-80.