



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2017 № 171-ПА

Об утверждении Порядка предоставления выплаты на обучающегося, предоставляемой многодетной семье на приобретение одежды ребенку для посещения занятий на период его обучения в государственной образовательной организации или муниципальной образовательной организации, расположенной не в Московской области, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 03.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Закона Московской области от 12.01.2006 №1/2006-ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области», постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления выплаты на обучающегося, предоставляемой многодетной семье на приобретение одежды ребенку для посещения занятий на период его обучения в государственной образовательной организации или муниципальной образовательной организации, расположенной не в Московской области, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Отделу по работе со СМИ и рекламе опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Реут».

3. Информационно-аналитическому отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Реутов.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Реутов от 23.12.2016 №278-ПА «Об утверждении Порядка предоставления частичной компенсации стоимости одежды обучающихся одному из родителей (законных представителей) детей из многодетных семей, обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных не в Московской области

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Репину О.Б.

Исполняющий обязанности Главы города



С.А.Каторов

Утвержден
постановлением Администрации
города Реутов
от 18.08.2017 N 171-ПА

Порядок

предоставления выплаты на обучающегося, предоставляемой многодетной семье на приобретение одежды ребенку для посещения занятий на период его обучения в государственной образовательной организации или муниципальной образовательной организации, расположенной не в Московской области, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления выплаты на обучающегося, предоставляемой многодетной семье на приобретение одежды ребенку для посещения занятий на период его обучения в государственной образовательной организации или муниципальной образовательной организации, расположенных не в Московской области, которые осуществляют образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее соответственно - выплата, образовательная организация), а также размер и сроки предоставления выплаты.

2. Выплата предоставляется одному из родителей (законных представителей) (далее - заявитель) на каждого обучающегося один раз в текущем календарном году в размере 3000 рублей.

3. Выплаты не суммируются в случае, если заявитель не воспользовался своим правом на их получение в предыдущие годы.

4. Заявление о предоставлении выплаты по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее соответственно - заявление), подается заявителем в Управление образования Администрации города Реутов (далее – Управление образования).

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий место жительства ребенка в городе Реутов Московской области (единый жилищный документ, выписка из домовой книги, копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения);

удостоверение многодетной семьи (многодетной матери, многодетного отца);

свидетельство о рождении ребенка (детей) или иной документ, удостоверяющий личность ребёнка, на которого выплачиваются денежные средства;

справка, подтверждающая обучение ребенка в образовательной организации, выдаваемая образовательной организацией (далее – справка школьника).

6. Семья, утратившая статус многодетной в связи с достижением одним или несколькими детьми совершеннолетия, сохраняет право на получение выплаты при условии, что совершеннолетние дети на момент обращения за выплатой обучаются в образовательных организациях всех типов по очной форме обучения и не достигли возраста 23 лет.

Для получения выплаты в соответствии с абзацем первым настоящего пункта к заявлению прилагаются документы, указанные в абзацах втором, третьем и пятом пункта 5 настоящего Порядка, а также справка, подтверждающая обучение ребенка из многодетной семьи в возрасте от 18 до 23 лет в образовательной организации всех типов по очной форме обучения.

7. Справка школьника выдается образовательной организацией отдельно на каждого обучающегося один раз в текущем календарном году. В случаях порчи, утраты справки школьника заявителю образовательной организацией выдается дубликат справки школьника с проставлением отметки "Дубликат".

Образовательная организация несет ответственность за достоверность сведений, указанных в справке школьника.

8. Документы, указанные в абзацах втором - четвертом пункта 5 настоящего Порядка, представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

Заявитель вправе представить иные документы, подтверждающие место жительства ребенка в Московской области, не указанные в абзаце третьем пункта 5 настоящего Порядка.

9. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, представляются заявителем лично либо через представителя. При обращении за предоставлением выплаты через представителя дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Не допускается требовать от заявителя или его представителя представления документов, не предусмотренных пунктами 5, 6 и 9 настоящего Порядка.

11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении выплаты принимается начальником Управления образования, на основании предоставления заявителем документов, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Порядка.

12. Решение об отказе в предоставлении выплаты принимается в следующих случаях:

- отсутствия у обучающегося места жительства в городе Реутов Московской области;
- нахождения обучающегося на полном государственном обеспечении;
- обеспечения обучающегося одеждой, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием) в соответствии с законодательством;
- лишения заявителя родительских прав или ограничения заявителя в родительских правах;
- объявления обучающегося полностью дееспособным;

представления неполного комплекта документов, указанных в пунктах 5 или 6 настоящего Порядка, либо наличия противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;

повторного обращения за предоставлением выплаты на обучающегося, на которого выплата в текущем календарном году уже была произведена;

достижения одним или несколькими детьми из многодетной семьи совершеннолетия, если такая семья утрачивает статус многодетной и не имеет права на выплату в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка:

окончания ребенком из семьи, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, обучения в образовательной организации всех типов по очной форме или достижения таким ребенком возраста 23 лет на момент обращения за выплатой.

13. Уведомление об отказе в ее предоставлении с указанием оснований отказа направляется Управление образования по месту жительства заявителя в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

14. Предоставление выплаты осуществляется на указанный в заявлении расчетный счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, не позднее 20 декабря текущего календарного года.

15. Управление образования ведет реестр получателей выплаты по форме согласно приложению к настоящему порядку (Приложение 2) и предоставляет в Финансовое управление Администрации города Реутов.

Начальнику Управления образования
Администрации города Реутов

от _____,
фамилия, имя, отчество полностью
проживающей (его) по адресу:

_____ *индекс, адрес полностью*
паспорт серия _____ N _____
выдан _____
контактный телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

В соответствии с постановлением Порядком предоставления выплаты на обучающегося, предоставляемой многодетной семье на приобретение одежды ребенку для посещения занятий на период его обучения в государственной образовательной организации или муниципальной образовательной организации, расположенной не в Московской области, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» прошу перечислить денежные средства на приобретение школьной формы для моего ребенка

_____, _____ года рождения
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____, _____ года рождения
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____, _____ года рождения
(фамилия, имя, отчество полностью)

путем перечисления на л/с № _____
в _____

(наименование кредитного учреждения)

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей ребенка (законного представителя);
- документ, подтверждающий место жительства ребенка в городе Реутов (выписка из домовой книги);
- копия удостоверения многодетной семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей) или иной документ, удостоверяющий личность ребёнка, на которого выплачиваются денежные средства;
- справка, подтверждающая обучение ребенка в образовательной организации;
- документ об открытии расчетного счета (выписка из банка, копия сберегательной книжки и др.);

« _____ » _____ 20__ г. _____

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в частности, Управлением образования действий, необходимых для начисления и выплаты денежных средств.

« _____ » _____ 20__ г. _____

РЕЕСТР

получателей выплаты на обучающегося, предоставляемой многодетной семье на приобретение одежды ребенку для посещения занятий на период его обучения в государственной образовательной организации или муниципальной образовательной организации, расположенной не в Московской области, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

№ пп	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Паспортные данные	Адрес	Ф.И.ребенка	№ удостовере ния многодетн ой семьи
1	2	3	4	5	7

Начальник Управления образования _____

(подпись)

(расшифровка)